

Notulen MR

Datum: 16 september

Tijd: 19.30-21.00 uur

Locatie: KC Heidepark

Aanwezig:

Oudergeleding: Mieke Wunnink, Camiel van Wijk, Albert Beijen (voorzitter).

School: Maartje Beukhof, Linda Oostendorp (notulist), Lyan

		Doel	Ingebracht/toelichting door
Opening			
	Mededelingen	Informereren	
	Vaststelling agenda	Vaststellen	
	Notulen	Vaststellen	
Agendapunten			
1	Terugblik afsluiting schooljaar	Delen	Albert
2	Eerste ervaringen nieuwe schooljaar	Delen	Albert
3	Begroting school	Informereren	Maartje (bijlage)
4	Financieel jaarverslag OR	Informereren	Katinka (bijlage)
5	Jaarverslag MR	Vaststellen	Mieke en Linda (bijlage)
6	Inzet werkdrukverminderingsgelden	Informereren	Linda (bijlage)
7	Ontwikkelingen nieuwe school	Informereren	Mieke
8	Onderwerpen jaarplanning MR (zie hieronder)	Vaststellen	Albert
9	Rondvraag en sluiting		

NOTULEN

<ul style="list-style-type: none">• Mededelingen <p>-<u>Basisvaardigheden</u>: Er is een subsidie basisvaardigheden toegekend aan onze school. Maartje en Linda hebben hiervoor een plan gemaakt. Bedrag is verspreid over 2 jaar. In te zetten voor taal, rekenen, burgerschap/digitale geletterdheid. Focus is in ieder geval op rekenen, omdat we na implementatie het verder willen verdiepen. Richten op een hoger niveau (1S). Hiervoor krijgen we input van externen en leermiddelen in gaan zetten. Linda en Darja begeleiden de collega's hier ook bij. Daarnaast ook het taalonderwijs versterken. Door veel in te zetten op lezen en thematisch onderwijs. Al mee gestart en gaan we voortzetten. Ook met name het thematisch onderwijs in de kleutergroepen in te gaan zetten. Hiervoor is 1 collega een middag vrij geroosterd en de kleuterleerkrachten gaan een cursus volgen. Als laatste burgerschapsonderwijs. Daarvoor heeft Maartje een plan gemaakt. Hiervoor komt ook iemand extern bij helpen. Ook digitale geletterdheid zal aan de orde komen; er zal een nieuwe methode gaan komen hiervoor. Voor 2 oktober zal het plan van onze school bij OZ ingediend gaan worden. MR zal ook goedkeuring moeten gaan geven voor het plan. Het plan zal dan via de mail gedeeld gaan worden t.z.t. Maartje en Linda hebben met OZ 3 oktober het gesprek.</p> <p>Ook leermiddelen zullen hiervoor worden aangeschaft.</p> <p>Dit plan is anders dan NPO geld, de eisen voor de inzet van plan basisvaardigheden zijn strakker.</p> <p>Dit alles zal nog met het team gedeeld gaan worden.</p> <p>-</p>
<ul style="list-style-type: none">• Vaststelling agenda <p>Agenda is vastgesteld.</p>
<ul style="list-style-type: none">• Notulen <p>Notulen worden vastgesteld.</p>

1	Terugblik afsluiting schooljaar
	Positieve reacties. Gehoord dat het gezellig druk was. Mooie afsluiting, ontspannen en een mooie betrokkenheid. Het is voor herhaling vatbaar. Mooie momenten om elkaar in te ontmoeten. Ook leuk om ouders van andere groepen te bespreken. Wellicht ook te doen halverwege het schooljaar. Wellicht leuk om dit schooljaar te gaan doen; ergens in januari misschien.
2	Eerste ervaringen nieuwe schooljaar
	Het is een hele prettig start; rustig en een fijne sfeer. Er wordt gelijk weer hard gewerkt. Vol passie er weer in. De combinatiegroepen matchen leuk. Fijne dynamiek in het team. Er zijn veel mogelijkheden om in andere lokalen te werken.

	Er is een informatie middag geweest. Bovenbouw minder opkomst dan onderbouw en middenbouw. Bij kinderen in meerdere groepen is de organisatie voor de speurtocht een hele opgave. Er mag mogelijk meer tijd worden ingepland voor de informatie. Het ouderavondspel is ook positief ontvangen door de ouders van groep 3-4. Dit was een experiment. Dit gaat een vervolg krijgen. Dit spel is ontwikkeld door Goud Visie; Bert Wiene. Koffiemoment is in de ochtend niet gegaan zoals bedacht. Mogelijk kan het in aan avond verbonden worden in combinatie aan een thema.
3	Begroting school
	Maartje heeft een begrotingsgesprek gehad bij OOZ. Conclusie: er is tevredenheid, het verloopt goed. We zitten onder het bedrag wat je mag uitgeven per leerling. Formatie staat ook goed; binnen de normen. De investeringen vragen wat uitleg. Onder andere basisvaardigheden; pageturner; cultuur subsidie. Naar alle waarschijnlijkheid gaat de nieuwbouw nog wel even duren. Langer dan gepland. Dat betekent wel iets voor onze school. Daarom investeringen voor de school; onder andere airco. Maartje gaat hiervoor een verzoek indienen bij OOZ. Boven wordt de airco vervangen. Er komt een airco gecombineerd met verwarming; valt onder meerjarenbegroting van de school. Ook binnen wordt het schilderwerk aangepakt.
4	Financieel jaarverslag OR
	Gaat niet door; komt terug in een volgende vergadering.
5	Jaarverslag MR
	Opmerkingen en taalfouten zijn aangepast. Het is akkoord en wordt geplaatst op de website.
6	Inzet werkdrukverminderingsgelden
	Linda licht het toe. Aanvulling: wellicht een thema avond met ouders organiseren over thema's die spelen. Het kan per groep verschillen.
7	Ontwikkelingen nieuwe school
	Zie bovenstaande.
8	Onderwerpen jaarplanning MR (zie hieronder)
	Aangepast
9	Rondvraag en sluiting -Contact tussen MR en OR vergroten.

Jaarplanning MR

Nieuwe data MR	Onderwerpen
1. Maandag 16 september 2024	-Financieel verslag OR; (opvragen Katinka) -vaststellen jaarverslag MR 2023-2024; -Werkdruk verminderingsgelden (Linda). - Begroting school.
2. Dinsdag 12 november 2024	-Financieel verslag OR; (opvragen Katinka) -Binding van ouders met de school: thema's/ouderavond/ouderavond, gesprek over voeren. -Tussentijdse subsidie (oktober).

3. Maandag 13 januari 2025	-Vakantie rooster volgend schooljaar (of in maart)
4. Dinsdag 25 maart 2025	-Tussenopbrengsten (toetsen en SEO) -Leerlingaantallen
5. Maandag 19 mei 2025	-Formatie -Ouderbijdrage
6. Dinsdag 24 juni 2025	-Begroting OR -Jaarplan school -Jaarverslag MR voorbereiden -Schoolgids goedkeuren -eindopbrengsten -Evaluatie ouders van de school